

**EDITAL 06/2021**  
**GERÊNCIA DE ENSINO E PESQUISA**  
**CENTRO DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA E PESQUISA EM SAÚDE**  
**PROCESSO SELETIVO PÚBLICO PARA O CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA**  
**EM GESTÃO HOSPITALAR**

A Gerente do Centro de Educação Tecnológica e Pesquisa em Saúde, no uso de suas atribuições, torna público o presente Edital, contendo as normas referentes ao Processo Seletivo Público para o preenchimento de vagas para discentes da terceira turma do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Hospitalar, nos termos das Leis nº 9.394/1996, nº 12.711/2012 e nº 13.409/2016, dos Decretos nº 5.154/2004 e nº 7.824/2012, Portaria MEC nº 413 de 11/05/2016 e da Portaria MEC nº 1537/2019 de 06/09/2019 DOU.

**A inscrição no Processo Seletivo Público implica no consentimento e na aceitação pelo candidato das condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital.**

**1. OBJETIVO DO CURSO**

O Curso tem como objetivo formar profissionais de Tecnologia em Gestão Hospitalar com amplo conhecimento técnico e científico capazes de atuar de forma ética e eficaz no planejamento, organização e gerenciamento dos processos de trabalho em saúde.

**2. PÚBLICO-ALVO**

Candidatos que concluíram o ensino médio.

**3. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

3.1 Para ingressar no Curso Superior de Tecnologia em Gestão Hospitalar o candidato deverá possuir o ensino médio completo ou concluí-lo até a data da matrícula.

3.2 **Investimentos: o curso é gratuito.** Não serão oferecidas bolsas de estudo ou ajuda de custo. São de responsabilidade dos candidatos os custos referentes à aquisição e à manutenção de recursos tecnológicos para o desenvolvimento atividades em ambientes digitais com acesso a internet, à reprodução de materiais, ao deslocamento, ao estacionamento, à hospedagem, à alimentação, entre outros.

**3.3 Divulgação:**

3.3.1 A divulgação oficial das informações referentes a este Processo Seletivo Público, até a homologação de seu resultado final, acontecerá por meio de publicações, editais, listagens ou de avisos. Os editais (na íntegra), os avisos e as listagens de resultados estarão à disposição dos candidatos na Internet, no endereço eletrônico <http://www.ingc.org.br> e outras informações por meio dos telefones (51) 2626-4207 e (51) 99483-9995.

**3.3.2 O acompanhamento da divulgação das informações referentes ao processo Seletivo Público em que se inscreveu é de inteira responsabilidade do candidato.**

#### 4. CRONOGRAMA

DATAS	AÇÕES	LOCAL
13/12/2021 a 10/01/2022	Período de Inscrição (via internet) Horário de início 16h30min	<a href="http://www.inqc.org.br">http://www.inqc.org.br</a>
13/12/2021 a 15/12/2021	Solicitação de isenção de taxa de inscrição	<a href="http://www.inqc.org.br">http://www.inqc.org.br</a>
13/12/2021 a 11/01/2022	Envio do laudo médico e solicitação de condições especiais para a realização da prova objetiva	Postar no correio: Central de Atendimento do INQC, Rua Félix da Cunha, 768, conjunto 305, Bairro Floresta, CEP 90570-000, em Porto Alegre/RS. <a href="http://www.inqc.org.br">http://www.inqc.org.br</a>
20/12/2021	Divulgação do resultado da solicitação de isenção da taxa de inscrição	Conforme item 3.3 - Divulgação
21 e 22/01/2021	Período destinado à solicitação de recurso sobre o indeferimento de isenção da taxa de inscrição	<a href="http://www.inqc.org.br">http://www.inqc.org.br</a>
29/12/2021	Divulgação final da solicitação de isenção da taxa de inscrição	Conforme item 3.3 - Divulgação
<b>11/01/2022</b>	<b>Último dia para pagamento das inscrições</b>	Instituições Bancárias
14/01/2022	Divulgação das inscrições preliminares e das solicitações de condições especiais para a realização da prova	Conforme item 3.3 - Divulgação
17 e 18/01/2022	Período destinado à solicitação de recursos em relação às inscrições	<a href="http://www.inqc.org.br">http://www.inqc.org.br</a>
21/01/2022	Divulgação da lista das inscrições homologadas após análise dos recursos	Conforme item 3.3 - Divulgação
21/01/2022	Divulgação dos locais e horários das provas	Conforme item 3.3 - Divulgação
<b>30/01/2022</b>	<b>Aplicação das provas Turno da tarde (14h)</b>	Local: será divulgado oportunamente em edital - Conforme item 3.3 - Divulgação
31/01/2022	Divulgação do gabarito preliminar da prova objetiva	Conforme item 3.3 - Divulgação
1º e 02/02/2022	Período destinado à solicitação de recurso sobre o gabarito preliminar da prova objetiva	<a href="http://www.inqc.org.br">http://www.inqc.org.br</a>
14/02/2022	Divulgação do gabarito definitivo da prova objetiva, lista de resultados (notas) e prazo de recursos	Conforme item 3.3 - Divulgação
15 e 16/02/2022	Período de recursos contra resultados preliminares	<a href="http://www.inqc.org.br">http://www.inqc.org.br</a>

21/02/2022	Divulgação da lista definitiva de acertos (pontuação) das questões objetivas, e selecionados para correção da Prova de Redação	Conforme item 3.3 - Divulgação
23/02/2022	Divulgação da lista de resultados (pontuação) da Prova de Redação	Conforme item 3.3 - Divulgação
24 e 25/02/2022	Período de recursos contra lista de resultados (pontuação) da Prova de Redação	<a href="http://www.inqc.org.br">http://www.inqc.org.br</a>
<b>04/03/2022</b>	<b>Publicação da classificação final</b>	Conforme item 3.3 - Divulgação
07/03/2022	Avaliação e aferição da autodeclaração pela <b>Comissão de Heteroidentificação para Verificação da Autodeclaração Étnicorracial do GHC</b>	Faculdade de Ciências da Saúde do GHC, Av. Francisco Trein, 326 – Bairro Cristo Redentor, POA 9 horas
08 e 09/03/2022	Período de recursos sobre a avaliação e aferição da autodeclaração pela <b>Comissão de Heteroidentificação para Verificação da Autodeclaração Étnicorracial do GHC</b>	Faculdade de Ciências da Saúde do GHC, Av. Francisco Trein, 326 – Bairro Cristo Redentor, POA
08 a 11/03/2022	Período de realização de matrículas dos candidatos selecionados	Faculdade de Ciências da Saúde do GHC, Av. Francisco Trein, 326 – Bairro Cristo Redentor, POA
14/03/2022	Divulgação do número de vagas não preenchidas e 1ª chamada de candidatos suplentes	Conforme item 3.3 - Divulgação
15 a 18/03/2022	Período de realização de matrícula dos candidatos suplentes da 1ª chamada	Faculdade de Ciências da Saúde do GHC, Av. Francisco Trein, 326 – Bairro Cristo Redentor, POA
<b>21/03/2022</b>	<b>Início das aulas</b>	Faculdade de Ciências da Saúde do GHC, Av. Francisco Trein, 326 – Bairro Cristo Redentor, POA

## 5. O CURSO

**5.1** O Curso Superior de Tecnologia em Gestão Hospitalar é **presencial** e será realizado conforme os dados descritos no quadro abaixo:

Curso	Carga Horária Total	Vagas	Semestres	Período	Local
Curso Superior de Tecnologia em	<b>2.520h</b> Segunda a	29	Mínimo 6 e máximo 12	Março de 2022	As atividades ocorrerão, prioritariamente,

Gestão Hospitalar	sexta-feira a noite (18h-22h) e eventualmente nos sábados pela manhã (8h-12h)			até Março de 2025	nas dependências do GHC. No entanto, poderão ser realizadas também em instituições conveniadas.
-------------------	-------------------------------------------------------------------------------	--	--	-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

5.1.2 O curso ocorre de segunda a sexta-feira no horário das 18h até às 22h e, em eventuais sábados, das 8h às 12h. Os sábados letivos serão informados junto ao calendário acadêmico de cada semestre.

## 5.2 Vagas:

5.2.1 A Faculdade de Ciências da Saúde do GHC oferece 29 vagas para o Curso Superior de Tecnologia em Gestão Hospitalar, respeitando a legislação vigente referente ao Sistema de Reserva de Vagas, conforme subitem 5.2.4.

5.2.2 O número total de vagas está subdividido em sete grandes grupos, conforme descrito a seguir e ilustrado no quadro abaixo: Cotas (CT1 e CT2), Pessoas com Deficiência (PCD1 e PCD2), Ensino Médio (FU1 e FU2) e Acesso Universal (U).

5.2.3 Do total das vagas oferecidas, 14 (quatorze) são destinadas para as Ações Afirmativas.

### 5.2.4 QUADRO ILUSTRATIVO DA DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS

	Grupo	Descrição	Número de vagas <sup>1</sup>
Ações Afirmativas	CT1	Candidatos <b>autodeclarados</b> pretos, pardos e indígenas que cursaram todo o ensino médio em escola pública, com renda familiar <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo.	2
	CT2	Candidatos <b>autodeclarados</b> pretos, pardos e indígenas que cursaram todo o ensino médio em escola pública, com renda familiar <i>per capita</i> superior a 1,5 salário mínimo.	2
	PCD1	Candidatos com deficiência que cursaram todo o ensino médio em escola pública, com renda familiar <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo.	1
	PCD2	Candidatos Pessoas com deficiência que cursaram todo o ensino médio em escola pública, com renda familiar <i>per capita</i> superior a 1,5 salário mínimo.	1
	FU1	Candidatos que cursaram todo o ensino médio em escola pública, com renda familiar <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo.	4
	FU2	Candidatos que cursaram todo o ensino médio em escola pública, com renda familiar <i>per capita</i> superior a 1,5 salário mínimo.	4
	U	Candidatos que cursaram o ensino médio em escolas privadas e/ou públicas.	15

<sup>1</sup> Respeitando-se a proporção de vagas estabelecidas na Lei 12.711/2012, foram utilizados os seguintes dados do Censo 2010 do IBGE referentes à população do Estado do Rio Grande do Sul: 10,57% (pardos); 5,56% (pretos); 0,31% (indígenas); e 10,51% (pessoas com deficiência).

5.2.4.1.O Processo Seletivo Público prevê a reserva de vagas conforme previsto pelas Leis nº 12.711/2012 e 13.409/2016, dos Decretos nº 5.154/2004 e nº 7.824/2012 e da Portaria Normativa nº 18/2012 do Ministério da Educação.

5.2.4.2 No caso de não preenchimento das vagas referentes ao grupo CT1, serão chamados os candidatos por ordem de classificação do grupo FU1; permanecendo vaga em aberto, serão chamados os candidatos por ordem de classificação do grupo CT2; persistindo vaga em aberto, serão chamados os candidatos por ordem de classificação do grupo FU2; persistindo vaga em aberto, serão chamados os candidatos por ordem de classificação do grupo U.

5.2.4.3 O critério utilizado para preenchimento das vagas remanescentes descritas no item 5.2.4.2 será aplicado também aos PCD1 e PCD2.

5.2.4.4 O candidato que tenha cursado, integral ou parcialmente, o ensino médio em escola da rede privada de ensino, beneficiado por qualquer programa de bolsa de estudo, inclusive financiado por órgãos públicos, somente poderá concorrer às vagas destinadas ao grupo "U" (acesso Universal).

5.2.4.5 A documentação exigida para comprovação de renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (um salário mínimo e meio) está descrita no Anexo I.

5.2.4.6 O candidato **autodeclarado** preto, pardo ou indígena deverá preencher uma autodeclaração específica, conforme modelo disposto no Anexo III, para concorrer às vagas reservadas pela Lei nº 12.711/2012, que deverá ser entregue, no ato da matrícula, conforme cronograma (item 4 deste Edital).

5.2.4.7 O candidato pessoa com deficiência deverá apresentar laudo médico, com data a partir de janeiro de 2021, que comprove e especifique a sua deficiência, para concorrer às vagas reservadas pela Lei nº 13.409/2016 (grupos PCD1 e PCD2). O Laudo Médico, que atesta o tipo da deficiência, deverá estar de acordo com o estabelecido no subitem 6.2.1.13.

5.2.4.8 O candidato que não apresentar os documentos comprobatórios para concorrer às vagas ofertadas pelas Leis nº 12.711/2012 e nº 13.409/2016, nos prazos estipulados neste Edital, concorrerá, exclusivamente, às vagas destinadas ao grupo U.

5.2.4.9 O salário mínimo a partir de janeiro de 2021 é de R\$1.100,00 (hum mil e cem reais), conforme Lei n. 14.158 de junho de 2021.

## **6. DO PROCESSO SELETIVO, INSCRIÇÃO, SELEÇÃO, CLASSIFICAÇÃO E MATRÍCULA**

### **6.1 Processo Seletivo:**

6.1.1 O Processo Seletivo Público (PSP) para o Curso Superior de Tecnologia em Gestão Hospitalar será realizado por meio de uma prova, que contemplará um total de 28 questões com uma resposta objetiva entre cinco alternativas (A, B, C, D e E), abordando os seguintes temas: Ciências Humanas e suas Tecnologias; Ciências da Natureza e suas Tecnologias; Linguagem, Códigos e suas Tecnologias; e Matemática e suas Tecnologias e uma redação de caráter dissertativa.

6.1.2 A redação será corrigida de acordo com os critérios de análise: 1) Domínio da modalidade escrita formal da língua portuguesa; 2) Compreensão e desenvolvimento do tema proposto, com construção de dissertação e argumentação.

6.1.3 Os programas (conteúdos que serão abordados na prova) são parte integrante deste Edital, conforme Anexo V.

## **6.2. Inscrições, valores de pagamento e isenção:**

### **6.2.1 Inscrição:**

6.2.1.1 As inscrições para o Processo Seletivo Público para o Curso Superior de Tecnologia em Gestão Hospitalar serão realizadas **exclusivamente pela internet**, no endereço eletrônico <http://www.inqc.org.br>, no período informado no **item 4-CRONOGRAMA (horário de Brasília)**.

6.2.1.2 O fato de concorrer às vagas destinadas a um dos grupos CT1, CT2, PCD1, PCD2, FU1 ou FU2, conforme descrito no item anterior, não exclui o candidato da ordem geral dos classificados para este Processo Seletivo Público, ou seja, de concorrer também às vagas do grupo U.

6.2.1.3 A Faculdade de Ciências da Saúde do GHC **não** receberá documentos que forem entregues pessoalmente. A forma válida de inscrição é a que está descrita no item 6.2.1.1 deste edital.

6.2.1.4 A inscrição somente será considerada homologada após a confirmação do pagamento ou o aceite do pedido de isenção da taxa de inscrição.

6.2.1.5 O INQC não se responsabiliza por solicitação de inscrição via internet e envio de documentação não recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

6.2.1.6 O preenchimento dos dados de inscrição é de única e inteira responsabilidade dos candidatos.

6.2.1.7 Para concorrer às vagas reservadas para os candidatos que se autodeclararem pretos, pardos e indígenas, o candidato deverá:

a) no ato da inscrição, optar por concorrer às vagas reservadas aos pretos, pardos e indígenas, preenchendo a autodeclaração de que é preto, pardo e indígena, conforme quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

6.2.1.8 O candidato que, no ato de inscrição, não declarar a opção de concorrer às vagas reservadas para pessoas pretas, pardas e indígenas, deixará de concorrer às vagas reservadas e não poderá interpor recurso em favor de sua situação.

6.2.1.9 A relação dos candidatos que se autodeclararam, na inscrição, pretos, pardos e indígenas, na forma da Lei nº 12.711/2012, será divulgada na internet, no endereço eletrônico <http://www.inqc.org.br>, na ocasião da divulgação da lista preliminar de inscritos, que se dará conforme o cronograma- item 4 deste Edital.

6.2.1.10 O candidato poderá interpor recurso referente ao indeferimento da solicitação de inscrição para a vaga de pessoa Preta, parda e indígena, via internet, no site [www.inqc.org.br](http://www.inqc.org.br), link “*minha conta*”, no período estabelecido no cronograma- item 4 deste Edital.

Os candidatos classificados serão convocados posteriormente para comparecer à Comissão Especial do GHC, a fim de verificar se sua condição atende a legislação.

6.2.1.11 Os candidatos convocados para admissão deverão comparecer, a fim de verificar a veracidade da autodeclaração, munidos com documento de identidade oficial e outros que julgar necessários para comprovação. Sendo facultativo à Comissão Especial solicitar complementação de informações.

6.2.1.12 O candidato que, por qualquer motivo, necessitar de condições especiais para realizar o exame de seleção deverá informar no campo próprio da ficha de inscrição a condição especial de que necessita, conforme o estabelecido no subitem 6.2.1.13, sendo facultado, à empresa organizadora, o deferimento ou indeferimento do pedido, segundo critérios de viabilidade e razoabilidade.

6.2.1.13 A pessoa com deficiência, resguardadas as condições especiais previstas na legislação própria, participará do Processo Seletivo Público em igualdade de condições aos demais candidatos, no que se refere às provas aplicadas, ao conteúdo destas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação da prova e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos. Para concorrer a uma dessas vagas, o candidato deverá:

a) no ato da inscrição, declarar-se pessoa com deficiência e assinalar o tipo de atendimento especial que necessita, se for o caso;

b) encaminhar para o endereço eletrônico: [ghospitalar@inqc.org.br](mailto:ghospitalar@inqc.org.br) a imagem legível do documento de identidade e a imagem legível do laudo médico, emitido a partir de janeiro de 2021, até o último dia de pagamento, conforme cronograma- item 4 deste Edital, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), conter a assinatura do médico, carimbo com seu número no Conselho Regional de Medicina, bem como à provável causa da deficiência.

6.2.1.14 Caso o candidato não encaminhe o laudo médico até o prazo determinado, não será considerado como deficiente apto para concorrer às vagas reservadas, mesmo que tenha assinalado tal opção no ato da inscrição.

6.2.1.15 A relação dos candidatos que solicitaram, na inscrição, concorrer na condição de pessoa com deficiência e/ou condições especiais será divulgada na internet, no endereço eletrônico <http://www.inqc.org.br>, na ocasião da divulgação da lista preliminar de inscritos, conforme cronograma- item 4 deste Edital.

6.2.1.16 O candidato poderá interpor recurso referente ao indeferimento da solicitação de reserva de vagas às pessoas com deficiência, via internet, no site [www.inqc.org.br](http://www.inqc.org.br), link “*minha conta*”, no período estabelecido no cronograma- item 4 deste Edital.

6.2.1.17 As informações prestadas no formulário de inscrição *on-line* serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo o INQC do direito de excluir do Processo Seletivo Público aquele que não preencher o formulário de forma completa e correta, bem como aquele que prestar informações inverídicas, ainda que o fato seja constatado posteriormente.

## **6.2.2 Valor e pagamento da inscrição:**

6.2.2.1 Após o preenchimento do formulário eletrônico de inscrição, o candidato deverá gerar e imprimir o boleto bancário para pagamento de sua taxa de inscrição, como forma de ter sua inscrição homologada.

**6.2.2.2 O valor da taxa de inscrição é de R\$58,70 (cinquenta e oito reais e setenta centavos).**

6.2.2.3 O candidato poderá reimprimir o boleto bancário até o dia subsequente ao encerramento das inscrições, acessando novamente o sistema e desde que esteja cadastrado dentro do período de inscrição.

6.2.2.4 O boleto bancário poderá ser pago, preferencialmente, em qualquer agência bancária, bem como nas lotéricas e em outros estabelecimentos, obedecendo aos critérios estabelecidos nesses correspondentes bancários.

6.2.2.5 O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será objeto de restituição.

6.2.2.6 O não pagamento da taxa de inscrição, até a última data estipulada no Cronograma (item 4) deste edital, resulta na não homologação da inscrição.

6.2.2.7 Para o candidato, isento ou não, que realizar mais de uma inscrição, será considerada válida somente a última inscrição efetivada (de número maior), sendo entendida como efetivada a inscrição paga ou isenta. Caso haja mais de uma inscrição paga em um mesmo dia, será considerada a última inscrição efetuada no sistema do INQC.

6.2.2.8 O pagamento de boleto bancário em duplicidade ou em nome de terceiros não será objeto de ressarcimento parcial ou integral nem consideração de inscrição homologada, sendo de responsabilidade do candidato a devida atenção no procedimento de geração, conferência de dados e pagamento do boleto.

**6.2.3 Isenção da taxa de inscrição:**

6.2.3.1 Estará isento ao pagamento da taxa de inscrição, conforme previsto no Decreto nº 6.593/2008, o candidato que:

6.2.3.2 Estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), de que trata o Decreto n.º 6.135, de 26 de junho de 2007.

6.2.3.3 For membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto n.º 6.135, de 2007.

6.2.3.4 Para solicitar a isenção, no ato da inscrição, no campo próprio, o candidato deverá indicar o Número de Identificação Social (NIS), atribuído pelo CadÚnico.

6.2.3.5 O INQC consultará o órgão gestor do CadÚnico para verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato.

6.2.3.6 O candidato que preencher os requisitos do dispositivo citado do subitem 6.2.3 e desejar isenção de pagamento da taxa de inscrição neste Processo Seletivo Público poderá requerê-la, por meio de preenchimento de formulário eletrônico específico disponível no link <http://www.inqc.org.br>, devendo o candidato, obrigatoriamente:

- a) informar número do CPF;
- b) informar número do CEP de sua residência;
- c) informar número de Identificação Social-NIS, atribuído pelo CadÚnico;
- d) informar nome da mãe completo sem abreviaturas;
- e) selecionar o curso pretendido; e
- f) selecionar a opção de estar ciente com as normas deste edital.

6.2.3.7 As informações prestadas no requerimento de isenção serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo responder este, em qualquer momento, por crime contra a fé pública, o que acarretará sua eliminação do Processo Seletivo Público, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10, do Decreto nº 83.936, de 6 de setembro de 1979.

6.2.3.8 Não será concedida isenção de pagamento de taxa de inscrição ao candidato que:

- a) omitir informações e/ou torná-las inverídicas;
- b) fraudar e/ou falsificar documentação;
- c) não observar a forma estabelecida no subitem 6.2.3 deste Edital.

6.2.3.9 Não será aceita solicitação de isenção de pagamento de valor de inscrição via postal, via fax, ou via e-mail.

6.2.3.10 A relação dos pedidos de isenção deferidos será divulgada na data prevista no Cronograma (item 4) deste Edital.

6.2.3.11 Os candidatos que tiverem seu pedido de isenção negado poderão recorrer da decisão, conforme prazo estabelecido no Cronograma- item 4 deste Edital.

6.2.3.12 Os candidatos que tiverem seus pedidos de isenção indeferidos, para efetivar a sua inscrição no Processo Seletivo Público, deverão acessar o site do INQC e imprimir o boleto bancário para pagamento, até o último dia previsto no Cronograma (item 4), conforme procedimentos descritos neste Edital.

6.2.3.13 O candidato que não tiver seu pedido de isenção deferido e que não efetuar o pagamento da taxa de inscrição, na forma e no prazo estabelecido no Cronograma (item 4) deste Edital, estará automaticamente excluído deste Processo Seletivo Público.

#### **6.2.4 Homologação e indeferimento das inscrições:**

6.2.4.1 A homologação do pedido de inscrição será divulgada por meio de edital, no qual constará o motivo do indeferimento (exceto dos não pagos), conforme o estabelecido no subitem 3.3 deste Edital. Cabe recurso da não homologação, que deverá ser formulado conforme o previsto no item 7, deste Edital.

6.2.4.2 A homologação das inscrições não abrange os requisitos que devem ser comprovados somente por ocasião da matrícula, tais como escolaridade e outros previstos no subitem 6.4.4 deste Edital. Nessa ocasião, esses documentos serão analisados e somente serão aceitos se estiverem de acordo com as normas previstas neste Edital. O candidato deve verificar se atende aos requisitos exigidos para o Processo Seletivo Público, uma vez que a homologação das inscrições não significa a efetivação da matrícula ou reconhecimento dos requisitos que devem ser comprovados posteriormente.

### **6.3. Da Seleção, Aprovação e Classificação:**

#### **6.3.1 Seleção:**

6.3.1.1 A prova será composta por 28 (vinte e oito) questões de múltipla escolha, com 05 (cinco) alternativas de respostas (A, B, C, D e E), onde apenas uma será considerada correta, e uma redação de caráter dissertativo de no mínimo, 25 (vinte e cinco) linhas e, no máximo, 30 (trinta) linhas com caráter eliminatório e classificatório.

#### **TABELA ILUSTRATIVA DO NÚMERO DE QUESTÕES DA PROVA**

<b>Temas</b>	<b>Caráter</b>	<b>Nº</b>	<b>Mínimo de acertos/pon</b>	<b>Máximo de acertos/</b>
--------------	----------------	-----------	------------------------------	---------------------------

		Questões	tução	pontuação
Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	Eliminatório e Classificatório	07	02	07
Ciências Humanas e suas Tecnologias	Eliminatório e Classificatório	07	02	07
Ciências da Natureza e suas Tecnologias	Eliminatório e Classificatório	07	02	07
Matemática e suas Tecnologias	Eliminatório e Classificatório	07	02	07
<b>Subtotal</b>		28	10	28
Redação	Eliminatório e Classificatório	01	Não pode zerar a redação	12
<b>Total</b>		-	-	40

6.3.1.2 Serão considerados aprovados os candidatos que acertarem ao menos duas questões de cada um dos temas abordados na prova (Ciências Humanas e suas Tecnologias; Ciências da Natureza e suas Tecnologias; Linguagem, Códigos e suas Tecnologias; e Matemática e suas Tecnologias) e, no mínimo, 10 questões do total da Prova Objetiva e não zerarem a redação.

6.3.1.3 Serão considerados eliminados os candidatos que acertarem menos de 10 (dez) questões do total das 28 questões. Também serão eliminados os candidatos que não acertarem pelo menos duas questões de cada prova dos temas abordados ou que não obtiverem nota na redação (tirar zero).

**6.3.1.4 A data prevista para realização da Prova Objetiva e de Redação será no dia 30 de janeiro de 2022.**

6.3.1.5 As Provas Objetiva e de Redação serão realizadas em data única, conforme Cronograma (item 04) deste Edital, no Município de Porto Alegre/RS, em locais a serem divulgados oportunamente em edital.

6.3.1.6 A verificação dos locais das provas é de inteira responsabilidade do candidato.

6.3.1.7 A prova de seleção terá duração de 3 (três) horas e iniciará às 14h, no horário de Brasília.

6.3.1.8 O candidato deverá comparecer na data e no local das provas com, pelo menos, 60 (sessenta) minutos de antecedência do horário de início das provas, para fins de identificação.

6.3.1.9 Não será permitido, independentemente de justificativa, o ingresso no local de prova após seu início.

6.3.1.10 O candidato deverá estar munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta em material transparente. Não será admitido o compartilhamento de nenhum material entre os candidatos durante a prova.

6.3.1.11 Não será admitido usar e/ou transitar, durante a realização das Provas, com qualquer material de consulta ou auxílio de qualquer natureza, como equipamentos eletrônicos, escutas, fones, rádios, gravadores, celulares e assemelhados, qualquer acessório de chapelaria, ou óculos escuros, sob pena de eliminação imediata do candidato da seleção.

6.3.1.12 Caso o candidato porte algum dos itens mencionados anteriormente, deverá acomodá-lo(s) embaixo de sua cadeira antes do início das provas, sendo que esses itens são de sua guarda e responsabilidade, sob pena de ser eliminado deste Processo Seletivo Público se não cumprir essa determinação.

6.3.1.13 A Faculdade de Ciências da Saúde do GHC não se responsabilizará por perdas, extravios ou danos causados a esses materiais.

6.3.1.14 Em virtude da pandemia de Corona Vírus será obrigatório o uso de máscara para entrar no prédio e na sala de aplicação das provas. Serão tomadas todas as medidas necessárias e legais para o cumprimento das exigências relacionadas à proteção dos candidatos e fiscais durante a aplicação da prova. O candidato que se negar a cumprir quaisquer das orientações/exigências será impedido de realizar a prova e desclassificado. Serão obedecidos todos os protocolos vigentes à época de aplicação das provas e informados no edital de convocação às mesmas.

6.3.1.15 Durante a realização da prova de seleção, a Empresa INQC poderá submeter os candidatos ao sistema de detector de metal em qualquer momento.

6.3.1.16 O candidato deverá apresentar, obrigatoriamente, um documento oficial com foto para identificação.

6.3.1.17 Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação, pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos, entre outros); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; Carteira de Trabalho; e Carteira Nacional de Habilitação (somente o modelo aprovado pelo art. 159 da Lei Federal nº 9.503/1997).

6.3.1.18 O documento de identificação do candidato deverá estar em condições para possibilitar a sua identificação, sem violação, sem rasuras e sem adulterações e estar dentro do prazo de validade.

6.3.1.19 O nome cadastrado, na inscrição, deverá ser exatamente o mesmo do documento de identificação apresentado na hora da prova. Caso não seja, deverá constar em ata de sala.

6.3.1.20 Não serão aceitas cópias, mesmo que autenticadas, para fins de identificação dos candidatos, nem protocolos de solicitação de documentos.

6.3.1.21 No caso do candidato ter sido alvo de furto ou roubo dos documentos, no período do início das inscrições ao dia da realização das provas, deverá apresentar o Boletim de Ocorrência desse fato e submeter-se, no dia da prova, ao colhimento de impressão digital.

6.3.1.22 O não comparecimento na data, no local e no horário determinados, independentemente da motivação, acarretará a eliminação sumária do Processo Seletivo Público.

6.3.1.23 Após o sinal sonoro para início da aplicação das Provas Objetivas e de Redação, a porta do prédio será fechada, ocasião em que não será permitida a entrada de candidato. Caso o candidato já esteja no interior do prédio, ele será acompanhado por um fiscal da coordenação para ingresso em sala.

6.3.1.24 Antes do início das provas, 02 (dois) candidatos certificarão a abertura dos lacres dos envelopes das provas, assinando na ata de abertura da sala.

6.3.1.25 O candidato receberá uma folha de respostas da Prova Objetiva e uma folha de texto definitiva para a Prova de Redação, que deve ser assinada por ele. Cabe ao candidato a conferência dos dados e a assinatura no local indicado.

6.3.1.26 Após o início da prova, o candidato deverá permanecer na sala pelo período mínimo de 01 (uma) hora, caso contrário, será desclassificado do Processo Seletivo Público.

6.3.1.27 Em caso de suspeita ou tentativa de fraude, de qualquer natureza, durante a realização da prova, o candidato será advertido. Se constatada a fraude, será sumariamente eliminado do Processo Seletivo Público, sendo iniciados os trâmites legais cabíveis.

6.3.1.28 O preenchimento da folha de respostas, com eventuais rasuras, amassados, falhas de preenchimento ou em desacordo às instruções contidas nela que acarretem impossibilidade de leitura óptica e processamento, é de responsabilidade do candidato.

6.3.1.29 Todos os candidatos aprovados na Prova Objetiva terão sua Prova de Redação corrigida.

6.3.1.30 A folha de texto definitiva da Prova de Redação não será substituída por erro de preenchimento do candidato.

6.3.1.31 Serão consideradas não escritas as provas ou trechos das provas que forem ilegíveis e incompreensíveis.

6.3.1.32 Os textos que ficarem aquém ou além do número de linhas estipulados não serão corrigidos e terão sua nota na Prova de Redação zerada.

6.3.1.33 Em nenhuma hipótese, o candidato poderá identificar-se na Prova de Redação ou fazer qualquer tipo de escrita que o identifique em outro local que não seja em seu canhoto, sob pena de ser anulada. Assim, a detecção de qualquer marca identificadora no espaço destinado à transcrição dos textos definitivos acarretará nota zero na Prova.

6.3.1.34 A Redação deverá ser feita pelo próprio candidato, à mão, em letra legível, com caneta esferográfica de material transparente, com tinta azul ou preta de ponta grossa, não sendo permitida a interferência e/ou participação de outras pessoas, salvo em caso do candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência ou que tenha solicitado atendimento diferenciado para realização da prova, dentro do princípio da razoabilidade.

6.3.1.35 As folhas de textos definitivos serão os únicos documentos válidos para a avaliação da Prova de Redação. A folha para rascunho no caderno de provas é de preenchimento facultativo.

6.3.1.36 As folhas de textos definitivos da Prova de Redação terão código de barras, sem identificação da numeração, que constará na folha da prova e em rodapé destacável, onde o candidato estará previamente identificado pelo nome e número de inscrição. No ato de entrega da folha de respostas será destacado rodapé de identificação do candidato.

6.3.1.37 As Provas de Redação serão desidentificadas no ato de entrega da folha de texto definitiva. As folhas de respostas serão colocadas em envelopes distintos e opacos, a serem lacrados pelos 2 (dois) últimos candidatos da sala de realização de prova e o rodapé destacável será entregue ao candidato.

6.3.1.38 A reidentificação da Prova de Redação será feita pelo sistema eletrônico do INQC.

6.3.1.39 As folhas de respostas não serão substituídas, sob hipótese alguma, por erro, desatenção, ou falhas de preenchimento das respostas pelo candidato.

6.3.1.40 Uma vez que o candidato tenha ingressado no ambiente da prova, terá a devolução das folhas de respostas aos fiscais da sala como uma condição obrigatória, mesmo que não esteja preenchida.

6.3.1.41 Em caso de negativa, esta será registrada em ata, sendo o candidato eliminado sumariamente do Processo Seletivo Público.

6.3.1.42 O tempo máximo de permanência após o início da prova é de 4 (quatro) horas.

6.3.1.43 Ao término do período destinado à prova, os 02 (dois) últimos candidatos ainda presentes em sala deverão assinar, após a entrega das suas folhas de respostas, o termo de encerramento da ata de sala. Caso o candidato se negue a permanecer em sala, o termo de encerramento da ata de sala poderá ser assinado por Fiscal de outra sala, como testemunho do fato.

6.3.1.44 Não será admitido tempo extra de execução da prova e/ou preenchimento das folhas de respostas sob nenhum pretexto.

6.3.1.45 É vedado o consumo de alimentos durante a execução das provas, salvo com atestado médico apresentado no momento da aplicação da prova.

6.3.1.46 Não será permitido o acesso ao local de prova portando arma de fogo e/ou arma branca, sendo de responsabilidade do candidato a sua guarda. O INQC não se responsabiliza pelo acondicionamento de tais objetos.

6.3.1.47 O candidato só poderá levar o caderno de provas depois de transcorrida 1h do início do tempo total previsto de prova. O caderno não será entregue ao candidato em nenhum outro momento.

6.3.1.48 Ficarão disponíveis, aos candidatos, durante o período de recursos da Prova Objetiva, a imagem do caderno de provas, da folha de respostas e da Prova de Redação, na área do candidato, no site [www.inqc.com.br](http://www.inqc.com.br),

6.3.1.49 Não será permitida a transcrição do gabarito da prova em qualquer outro local senão na folha de respostas do candidato.

6.3.1.50 Não será permitida a permanência de acompanhantes do candidato ou de pessoas estranhas ao Processo Seletivo Público nas dependências do local onde for aplicada a prova.

6.3.1.51 Não é permitido, ao candidato, fumar na sala de provas e nos locais de circulação dos prédios em que ocorrer a prova.

6.3.1.52 O candidato poderá ser eliminado do Processo Seletivo Público se cometer uma das irregularidades previstas a seguir:

- a) Usar ou tentar usar meios fraudulentos e(ou) ilegais, para a sua realização e(ou), para obter vantagens para si e(ou) para terceiros;
- b) Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, a partir de comportamento indevido, com qualquer um dos examinadores, seus auxiliares, instrutores, autoridades ou outros candidatos;
- c) Chegar com atraso ou não comparecer no local devido para a realização da prova, conforme previamente informado em edital;
- d) Não permanecer o tempo mínimo de 01 (uma) hora em sala de prova;
- e) Ausentar-se do local da prova, em qualquer tempo, portando as folhas de respostas ou o caderno de provas, antes do horário permitido para que o candidato possa levá-lo;
- f) Recusar-se a entregar a folha de respostas da Prova Objetiva e da Prova de Redação ao término do tempo regulamentar;
- g) Deixar de assinar a lista de presença e/ou a folha de respostas das provas;
- h) Recusar-se a ser submetido a qualquer procedimento padrão deste Edital;
- i) For surpreendido, durante a aplicação das provas, portando ou manuseando celular, calculadoras, livros, equipamentos eletrônicos, impressos ou anotações, bem como em comunicação com outro candidato.

6.3.1.53 A divulgação do gabarito preliminar da Prova Objetiva será realizada no dia 31 de janeiro de 2022, conforme Cronograma deste edital.

### **6.3.2 Da Classificação:**

6.3.2.1 Os candidatos serão classificados por ordem decrescente do número de acertos na Prova Objetiva acrescida da pontuação da Prova de Redação.

6.3.2.2 Serão considerados selecionados os candidatos classificados com o maior número de acertos obtidos no total da Prova Objetiva e de Redação, respeitando-se o número de vagas destinadas a cada grupo, conforme quadro constante no subitem 5.2.4, deste Edital.

6.3.2.3 Todos os demais candidatos classificados participantes deste Processo Seletivo Público, por ordem de classificação, de acordo com o resultado obtido nas provas, serão considerados suplentes, respeitando-se os grupos previstos no quadro constante no subitem 5.2.4, deste Edital.

6.3.2.4 Caso haja empate nos resultados obtidos pelos candidatos, serão considerados critérios de desempate na seguinte ordem:

- a) Em PRIMEIRO, o maior número de acertos na Prova de Linguagens, Códigos e suas Tecnologias;
- b) Em SEGUNDO, a maior pontuação na Prova de Redação;
- c) Em TERCEIRO, o maior número de acertos na Prova de Ciências Humanas e suas Tecnologias;
- d) Em QUARTO, o maior número de acertos na Prova de Matemática e suas Tecnologias;
- e) Em QUINTO, o maior número de acertos na Prova de Ciências da Natureza e suas Tecnologias;
- f) Em SEXTO, tiver idade igual ou superior a sessenta anos, até o último dia de inscrição neste Processo Seletivo Público, conforme o § único, do artigo 27, do Estatuto do Idoso;
- g) Persistindo o empate, será realizado sorteio conforme abaixo:

6.3.2.5 O sorteio de que trata a alínea “g”, do subitem acima, será realizado ordenando-se as inscrições dos candidatos empatados, de acordo com o seu número de inscrição, de forma crescente ou decrescente, conforme o resultado do primeiro prêmio da extração da Loteria Federal, do dia imediatamente anterior ao da aplicação da Prova Objetiva, conforme os seguintes critérios:

- a) Se a soma dos algarismos do número sorteado no primeiro prêmio da Loteria Federal for par, a ordem será a crescente;
- b) Se a soma dos algarismos da Loteria Federal for ímpar, a ordem será decrescente.

#### **6.4 Matrícula:**

6.4.1 Os candidatos selecionados deverão comparecer na Faculdade de Ciências da Saúde do GHC, Av. Francisco Trein, 326 – Bairro Cristo Redentor- POA, no período informado no item 4 – CRONOGRAMA, munidos de toda a documentação necessária para efetuar a matrícula.

6.4.2 O candidato que não comparecer à matrícula, na data marcada, conforme divulgação da 1ª chamada será considerado desistente, habilitando a chamada de suplentes que respeitará a ordem de classificação final homologada.

6.4.3 O candidato que não apresentar qualquer um dos documentos solicitados não poderá efetuar sua matrícula.

6.4.4 No ato da matrícula, os candidatos deverão apresentar os seguintes documentos:

- I – uma (01) foto 3x4 atual;
- II - Original e cópia da certidão de nascimento ou casamento do candidato;
- III - Original e cópia do documento de identidade com foto (Carteira de Identidade, carteira de motorista ou passaporte);
- IV - Original e cópia do CPF (caso não conste na Carteira de Identidade);
- V - Original e cópia do Diploma de Ensino Médio, da Certidão de Conclusão ou de Declaração de Conclusão do Ensino Médio;
- VI - Original e Cópia do Comprovante de Quitação com o Serviço Militar (candidatos do sexo masculino com idade entre 18 e 45 anos);
- VII - Original e cópia do Título de Eleitor e certidão de quitação com a Justiça Eleitoral, que pode ser obtido no site: [www.justicaeleitoral.jus.br](http://www.justicaeleitoral.jus.br) (candidatos maiores de 18 anos);
- VIII - Original e cópia do comprovante de residência em seu nome ou no nome de um de seus pais. Caso o comprovante de residência do candidato esteja no nome de outra pessoa, apresentar, além do documento acima descrito, uma declaração de que o candidato reside no endereço e a cópia do documento de identidade do titular da conta (declaração pode ser feita de próprio punho na mesma folha da cópia);
- IX - Original e cópia do Histórico Escolar do Ensino Médio, ambos emitidos por instituição oficial credenciada pelo Ministério da Educação ou Certificado de Conclusão do Ensino Médio, obtido através de exames de certificação de competências do tipo ENEM, ENCCEJA ou equivalente;
- X – Formulário constante no **Anexo III** preenchido, conforme sua autodeclaração;
- XI - Além dos documentos relacionados acima, os candidatos selecionados para as vagas vinculadas às Ações Afirmativas deverão apresentar os seguintes documentos:
  - a) Declaração de renda, conforme Anexo I (se concorrendo às vagas dos grupos CT1, PCD1 ou FU1);

- b) Laudo médico, conforme subitem 6.2.1.13 (se concorrendo às vagas para pessoas com deficiências);
- c) Autodeclaração de preto, pardo ou indígena, conforme Anexo III (se concorrendo às vagas dos grupos CT1 e CT2).
- d) Apresentar o original e cópia do Histórico Escolar do Ensino Médio ambos emitidos por instituição oficial credenciada pelo Ministério da Educação que **demonstre que o candidato cursou integralmente o ensino médio em escola da rede pública;**

6.4.5 A Faculdade de Ciências da Saúde do GHC reserva-se o direito de não aceitar, no ato da matrícula, documentos que estiverem rasurados, rasgados ou ilegíveis.

6.4.6 A falta de qualquer documento no ato da matrícula, estabelecido neste Edital, implicará em perda do direito à matrícula.

6.4.7 Para autodeclarados pretos e pardos, em consonância ao estabelecido no art. 1º, item IV da Lei nº 12.288/2010, a autodeclaração étnico-racial deve ser devidamente preenchida e assinada, conforme modelo constante no Anexo III, deste Edital.

6.4.8 Os candidatos autodeclarados, no dia **07 de março de 2022**, às 9h, passarão pela avaliação e aferição da autodeclaração pela **Comissão de Heteroidentificação para Verificação da Autodeclaração Étnico-racial do GHC de todos os candidatos à ocupação dessas vagas**, em conformidade ao disposto nas Leis n.º 12.990, de 09 de junho de 2014, e n.º 12.288, de 20 de junho de 2010, e na Portaria Normativa nº 04, de 06 de abril de 2018, expedida pela Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão da Presidência da República.

6.4.9 Para autodeclarados indígenas: a autodeclaração étnico-racial deve ser devidamente preenchida e assinada e validada por lideranças da sua Comunidade ou representações institucionais, conforme modelo constante no Anexo III, deste Edital.

6.4.10 O candidato em lista de suplente ou portador de procuração concedida deverá cumprir as mesmas exigências estabelecidas para efeito de matrícula.

6.4.11 O suplente ou portador de procuração concedida, que não comparecer na data e no horário determinados para a entrega dos documentos para a matrícula, será considerado desistente e perderá o direito à vaga.

6.4.12 A 1ª Chamada de suplentes será no dia 14/03/2022 e o período de 15 a 18 de março de 2021 será destinado às matrículas, conforme o cronograma.

6.4.13 Os suplentes chamados deverão entregar os documentos para a realização das suas matrículas no período informado no item 4 - CRONOGRAMA, das 9h às 17h, na Secretaria da Faculdade de Ciências da Saúde do GHC, Av. Francisco Trein, 326 - Bairro Cristo Redentor-POA/RS.

6.4.14 O candidato perderá a vaga em qualquer uma das seguintes situações: não entregar os documentos descritos no item 6.4.4, nos prazos previstos no Cronograma (item 4); não confirmar traços fenotípicos de pessoas pretas ou pardas no parecer da **Comissão de Heteroidentificação para Verificação da Autodeclaração Étnico-racial do GHC**; e, não apresentar justificativa legal para não comparecimento nos cinco primeiros dias letivos.

**6.4.15 O candidato selecionado que efetuar a matrícula e que não comparecer nos 05 primeiros dias letivos previstos no calendário escolar sem a apresentação de justificativa legal será considerado desistente e sua vaga será utilizada para chamada de suplentes.**

6.4.16 A Faculdade de Ciências da Saúde do GHC reserva-se o direito de realizar novas chamadas para suplentes mesmo após o início das aulas.

## **7. RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

7.1 O candidato poderá interpor recurso administrativo em relação às solicitações de isenção da taxa de inscrição, às inscrições não homologadas, ao gabarito, aos resultados (número de acertos) referentes à Prova Objetiva, à Prova de Redação, no prazo e na forma estabelecidos no Cronograma (item 4), deste edital e nos respectivos editais.

7.2 O requerimento de recurso deverá ser dirigido à Comissão do Processo Seletivo do GHC – 2021 e remetido através de Sistema de Recurso Eletrônico, que estará disponível no endereço [www.inqc.org.br](http://www.inqc.org.br), no link “*minha conta*”, no prazo estipulado no Cronograma (item 4), deste edital e a ser publicado nos respectivos Editais.

7.2.1 Os pedidos de vistas ou recursos administrativos podem ser solicitados conforme Cronograma deste Edital, da seguinte forma:

**a)** A prova (questões objetivas e redação) estará disponível no site <http://www.inqc.org.br>, no link “*minha conta*”, dentro do prazo de recursos estipulado no item 4- Cronograma deste Edital e serão aceitos até o horário limite das 23h59min do último dia para entrega;

**b)** Os recursos administrativos da prova (questões objetivas e redação) deverão obedecer ao disposto no subitem 7.2 deste edital.

7.3 O pedido de recurso através do Formulário de Recurso Eletrônico deverá conter:

- a)** indicação do curso em que estiver concorrendo;
- b)** objeto do pedido de recurso, claramente especificado;
- c)** circunstanciada exposição de motivos a respeito da matéria contestada.

7.4 O deferimento ou indeferimento dos recursos será publicado conforme prevê o subitem 3.3 deste Edital.

7.5 Não serão considerados os recursos protocolados fora do prazo.

7.6 Não serão aceitos recursos por e-mail ou outros serviços de postagem que não o previsto no Edital, mencionado no subitem 7.2.

7.7 Não serão aceitos pedidos que não contenham os elementos indicados no subitem 7.3 deste Edital.

7.8 Não haverá recurso de reconsideração nos casos de indeferimento do recurso no Processo Seletivo Público.

7.9 Não será analisado o recurso que:

- a) Não atenda ao estipulado neste Edital.
- b) For interposto por outro meio não especificado neste Edital.

7.10 O candidato que desejar apresentar recursos contra duas ou mais questões da prova deverá apresentar, separadamente, um recurso para cada questão.

7.11 Não serão julgados recursos que abordarem duas ou mais questões da prova no mesmo formulário.

7.12 Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão de recursos respondidos, nem de publicações definitivas, exceto no caso de erros materiais.

7.13 A banca examinadora é soberana no julgamento dos atos, portanto, não caberá recurso das suas decisões e respostas.

7.14 A resposta do recurso estará disponível na área do candidato, após a publicação definitiva do evento que lhe deu origem, conforme Cronograma (item 4), deste edital.

7.15 Poderá haver alteração no gabarito preliminar, após análise dos recursos interpostos ou ainda considerando a evidência de erro material na formatação de questões.

## **8 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

8.1 Será eliminado em qualquer tempo, mesmo depois de matriculado, o candidato que tiver usado comprovadamente documentos, informações falsas ou outros meios ilícitos para participar deste Processo Seletivo Público, ficando sujeito às medidas judiciais cabíveis.

8.2 Os candidatos terão total responsabilidade sobre a procedência e a veracidade das informações, assumindo, em caso de inverdades ou incorreções, as penalidades que possam decorrer desse ato.

8.3 A inobservância das disposições e instruções contidas neste edital poderá acarretar a eliminação do candidato do presente Processo Seletivo Público.

8.4 Os termos deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, até a data do encerramento das inscrições, circunstância que será mencionada em Edital ou Aviso a ser publicado.

8.5 O acompanhamento de publicação de todos os atos, editais e comunicados deste Processo Seletivo Público, que serão divulgados conforme o estabelecido no subitem 3.3, deste Edital, é de responsabilidade do candidato.

8.6 Toda e qualquer despesa financeira para participar do Processo Seletivo Público é de inteira e única responsabilidade do candidato. A Empresa INQC não se responsabiliza por quaisquer ressarcimentos provenientes de alteração deste Edital.

8.7 As informações e documentações apresentadas serão utilizadas apenas para o presente Processo Seletivo Público.

8.8 Os casos omissos e as situações não previstas neste Edital serão resolvidos pela Comissão de Seleção.

8.9 São partes integrantes deste Edital os anexos:

**Anexo I** – Documentação comprobatória;

**Anexo II** – Informações Laudo Médico;

**Anexo III** – Modelos de declarações;  
**Anexo IV** – Formulário de dados socioeconômicos;  
**Anexo V** – Programas.

## ANEXO I

1. Os documentos comprobatórios a serem entregues, **no ato da matrícula**, pelos candidatos para vagas reservadas pelas leis nº 12.711/2012 e 13.409/16, são:

Os candidatos dos Grupos CT1, CT2, PCD1, PCD2, FU1 e FU2, para comprovar conclusão do ensino médio (2º grau) em escola da **rede pública** de ensino (municipal, estadual ou federal), deverão entregar a documentação a seguir:

- a) diplomas ou certificados de conclusão ou certidão de conclusão que comprovem que o candidato tenha cursado, integralmente, o ensino médio, ou seja, 2º grau, em escolas da rede pública de ensino de todo território nacional;
- b) **na ausência de diploma:** declarações que atestem que o aluno concluiu ensino médio, ou seja, 2º grau, integralmente, em escolas da rede pública de ensino de todo o território nacional;
- c) comprovantes oficiais que indiquem que a instituição é pública, municipal, estadual ou federal, caso o diploma, o certificado ou a declaração não apresentem o nome das instituições de ensino por extenso ou a clara referência de sua condição pública.

**2. Documentos que comprovem a renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário mínimo, ou seja, menor ou igual a R\$1.650,00 (1.100,00 + 550,00).**

Os candidatos dos Grupos CT1, PCD1 e FU1, que devem comprovar renda familiar bruta *per capita* **igual ou inferior a 1,5 salário mínimo** (um salário mínimo e meio), deverão entregar a documentação de identificação de todas as pessoas que integram seu grupo familiar, conforme a seguir:

- a) cópia da certidão de nascimento ou do documento de identificação com foto dos familiares que compõem o seu grupo familiar. Se for o caso, cópia de certidão ou outros documentos, expedidos por juiz, referentes à tutela, termo de guarda e responsabilidade sobre algum familiar.

1.2 Os candidatos dos Grupos CT1, PCD1 e FU1, que devem comprovar renda familiar bruta *per capita* **igual ou inferior a 1,5 salário mínimo** (um salário mínimo e meio), deverão entregar, também, um dos seguintes documentos, conforme o caso:

### 2.2.1 Trabalhadores assalariados e servidores:

- a) Contracheques dos meses de setembro, outubro e novembro de 2021;
- b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF-2021),

- acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- c) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), registrada e atualizada, ou carnê do Instituto Nacional de Seguro Social (INSS), com recolhimento em dia;
  - d) Extratos bancários de três meses consecutivos anteriores à matrícula do candidato.

#### **2.2.2 Atividade rural:**

- a) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF 2021), acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Jurídica (IRPJ 2021);
- c) Quaisquer declarações tributárias referentes às pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou aos membros da família, quando for o caso;
- d) Extratos bancários de três meses consecutivos anteriores à matrícula do candidato;
- e) Notas fiscais de vendas.

#### **2.2.3 Aposentados e pensionistas:**

- a) Extrato mais recente do pagamento de benefício;
- b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF 2021), acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- c) Extratos bancários de três meses consecutivos anteriores à matrícula do candidato.

#### **2.2.4. Autônomos e profissionais liberais:**

- a) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF 2021), acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- b) Quaisquer declarações tributárias referentes às pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou aos membros de sua família, quando for o caso;
- c) Guias de recolhimento ao Instituto Nacional de Seguro Social (INSS), com comprovante de pagamento do mês de novembro de 2021, compatíveis com a renda declarada;
- d) Extratos bancários de três meses consecutivos anteriores à matrícula do candidato;
- e) Declaração de próprio punho, individualizada, informando a atividade desempenhada e o valor bruto mensal recebido, datada e assinada pelo trabalhador.

#### **2.2.5 Proprietários ou empresários:**

- a) Declaração contábil de retirada de pró-labore dos meses de setembro, outubro e novembro de 2021;
- b) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF 2021),

acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.

**2.2.6 Prestadores de serviços, terceirizados, cooperativados ou contratados temporários:**

- a) Contracheques dos meses de setembro, outubro e novembro de 2021.

**2.2.7 Rendimentos de aluguel ou arrendamentos de bens móveis e imóveis:**

- a) Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF), acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;
- b) Extratos bancários de três meses consecutivos anteriores à matrícula do candidato;
- c) Contrato de locação ou arrendamento, devidamente registrado em cartório, acompanhado dos comprovantes de recebimentos dos três meses que antecederem a matrícula.

**2.2.8 Desempregado:**

- a) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) registrada e atualizada;
- b) Contrato de rescisão ou comunicação de dispensa;
- c) Comprovante de recebimento de seguro-desemprego, quando houver.

## ANEXO II

Os candidatos dos Grupos **PCD1 e PCD2**, de acordo com as Leis Federais nº 12.711/2012 e nº 13.409/16, para comprovarem ser **Pessoa com Deficiência**, deverão apresentar laudo, **emitido por médico, com data a partir de janeiro de 2021.**

### ANEXO III

Os candidatos dos Grupos CT1 e CT2, para comprovarem ser **preto, pardo** ou **indígena**, deverão entregar autodeclaração específica, conforme modelos a seguir:

- a) para **pretos** – autodeclaração específica, conforme o modelo abaixo:

<p><b>DECLARAÇÃO</b></p> <p>De acordo com as Leis Federais nº 12.711/2012 e nº 13.409/16, eu (nome completo), inscrito no Processo Seletivo Público, para preenchimento de vagas relativas ao Curso de Gestão Hospitalar da Faculdade de Ciências da Saúde do GHC, na forma subsequente ao ensino médio, sob o nº (<u>inscrição</u>), declaro, sob penas da lei, identificar-me como <b>preto</b>.</p> <p>_____</p> <p>Data e Assinatura do Candidato</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- b) para **pardos** – autodeclaração específica, conforme o modelo abaixo:

<p><b>DECLARAÇÃO</b></p> <p>De acordo com as Leis Federais nº 12.711/2012 e nº 13.409/16, eu (<u>nome completo</u>), inscrito no Processo Seletivo Público, para preenchimento de vagas relativas ao Curso de Gestão Hospitalar da Faculdade de Ciências da Saúde do GHC, na forma subsequente ao ensino médio, sob o nº (<u>inscrição</u>), declaro, sob penas da lei, identificar-me como <b>pardo</b>.</p> <p>_____</p> <p>Data e Assinatura do Candidato</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

c) para **indígenas** – autodeclaração específica, conforme o modelo abaixo:

#### DECLARAÇÃO

De acordo com as Leis Federais nº 12.711/2012 e nº 13.409/16, eu (nome completo), inscrito no Processo Seletivo Público, para preenchimento de vagas relativas ao Curso de Gestão Hospitalar da Faculdade de Ciências da Saúde do GHC, na forma subsequente ao ensino médio, sob o nº (inscrição), declaro, sob penas da lei, identificar-me como **indígena**.

Data e Assinatura do Candidato

Validação de Liderança de  
Comunidade Indígena ou  
Representante Institucional

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ANEXO IV**  
**Dados socioeconômicos**

**1 DADOS SOCIOECONÔMICOS**

Eu, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, Identidade nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, declaro que os dados fornecidos abaixo são  
verídicos:

**2 DADOS DE IDENTIFICAÇÃO**

Nome completo: \_\_\_\_\_

Nome social (se tiver): \_\_\_\_\_

Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Idade: \_\_\_\_\_ Naturalidade: \_\_\_\_\_

Telefone fixo: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Celular: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**Endereço**

**atual:** \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ Complemento: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

Nome completo do responsável (se menor de 18 anos): \_\_\_\_\_

**Último endereço:**

**Você se declara como?**

- Branco  
 Índio  
 Pardo  
 Preto  
 Outra. Qual? \_\_\_\_\_

**Preencha a tabela a seguir, de acordo com os integrantes da família que residem no mesmo endereço e dependem da mesma renda, incluindo você.**

Nome	Vínculo de parentesco	Idade	Escolaridade*	Ocupação	Renda bruta	Declara Imposto de
------	-----------------------	-------	---------------	----------	-------------	--------------------

					mensal	Renda

\*ATÉ QUE ANO ESCOLAR ESTUDOU.

### 3 VOCÊ MORA ONDE? (RESPONDA MAIS DE UMA ALTERNATIVA SE NECESSÁRIO)

- |                                                 |                                                  |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Alugada                | <input type="checkbox"/> Própria                 |
| <input type="checkbox"/> Cedida. Por quem _____ | <input type="checkbox"/> República de Estudantes |
| <input type="checkbox"/> Em área verde          | <input type="checkbox"/> Comunidade Indígena     |
| <input type="checkbox"/> Em ocupação irregular  | <input type="checkbox"/> Comunidade Quilombola   |
| <input type="checkbox"/> Financiada             | <input type="checkbox"/> Comunidade Cigana       |
| <input type="checkbox"/> Na rua                 | <input type="checkbox"/> Outra. Qual?            |
- \_\_\_\_\_

### 4 VOCÊ VAI PARA ESCOLA COMO?

- A pé
- Bicicleta
- Carona gratuita
- Carona paga – Especifique o valor diário R\$ \_\_\_\_\_
- Carro ou moto própria
- Transporte coletivo (duas ou mais linhas de ônibus) – Valor diário R\$ \_\_\_\_\_
- Transporte coletivo (um ônibus) – Valor diário R\$ \_\_\_\_\_
- Transporte por empresa privada como única opção de locomoção – Valor diário R\$ \_\_\_\_\_
- Carro escolar – Valor diário R\$ \_\_\_\_\_
- Outro. Qual: \_\_\_\_\_ Valor diário R\$ \_\_\_\_\_

### 5 REALIDADE ESCOLAR

- Você frequentou somente Escola Pública.
- Você finalizou ensino médio ou médio na modalidade EJA (Educação para Jovens e Adultos).
- Membro(s) da mesma casa que cursa(m) graduação com financiamento atualmente (Fies, outros).
- Membro(s) da mesma casa maior(es) de 14 anos é/são analfabeto(s).
- Membro(s) da mesma casa maior(es) de 18 anos com ensino médio incompleto.
- Membro(s) da mesma casa maior(es) de 18 anos com ensino médio completo ou médio incompleto.
- Membro(s) da mesma casa entre 4 e 17 anos fora da Escola.

## 6 SITUAÇÃO DE SAÚDE FAMILIAR:

Você ou algum membro de sua família possuem:	Quem	Qual/Quando	Sim ou Não para recebimento de benefício previdenciário
Doença Crônica			

## ANEXO V

### PROGRAMAS

#### CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS

##### BIOLOGIA

**Nutrição Básica**– Metabolismo e patologias relacionadas a carência dos macronutrientes (Água, carboidratos, gorduras, enzimas e proteínas) e de micronutrientes (vitaminas, como A, C, D, E, K e do complexo B) e Sais Minerais (fósforo, cálcio, ferro, potássio e zinco).

**Envoltórios celulares** (Membrana e carioteca), e Transporte de Nutrientes (Osmose, Difusão facilitada, Bomba de sódio e Potássio, exocitose e endocitose).

**Citologia**– Organelas Citoplasmáticas e funções.

**Metabolismo celular**– Respiração (Glicólise, ciclo de Krebs e Fosforilação); Quimiossíntese e Fermentação.

**Histologia Básica**- Tecidos (Epitelial, Conjuntivo, Muscular e Nervoso).

**Fisiologia Humana**– Sistemas Digestório, Respiratório, Cardiovascular e Imunitário.

**Parasitismo**– Ação parasitária; os principais parasitas (protozoários, bactérias e fungos) e Parasitoses.

**Ciclos de Patologias importantes transmitidas por vírus, bactérias e Protozoários**, prevenção e tratamentos.

**Pandemia do Coronavírus** – Prevenção, Sintomas e Tratamento.

##### QUÍMICA

**Química Geral**- Propriedades da matéria (densidade, pontos de fusão e ebulição); Separação de misturas (filtração, destilação simples, destilação fracionada e decantação); Estequiometria e ligações químicas (iônica, covalente, metálica).

**Funções inorgânicas**- Ácidos, Bases, Óxidos e Sais.

**Soluções**– Solubilidade do soluto no solvente; Relação entre solubilidade e temperatura; Concentração em quantidade de matéria (molaridade) e constante de Avogadro.

**Equilíbrio Químico**- Fatores que alteram um equilíbrio químico; Constante de ionização; pH e pOH; Constante do equilíbrio de solubilidade (Kps).

**Termoquímica**– Entalpia; Tipos de reações.

**Radioatividade**– Tipos de Radiações (alfa, beta e gama); Meia-vida; Fusão e fissão nuclear.

**Química Orgânica**- Funções orgânicas (Hidrocarbonetos); Funções oxigenadas (álcool, aldeído, cetona, ácido carboxílico, éter, éster); Funções nitrogenadas (aminas, amidas, nitro-compostos, nitrilas) e outras funções (haletos orgânicos, ácidos sulfônicos); e Reações orgânicas

(Combustão completa e incompleta), Reação de Transesterificação e Reação de saponificação.

##### FÍSICA

###### - Matéria e Energia

###### 1) Termodinâmica

**Energia e Conservação** (Tipos de Energia em um Sistema; Experimento de Joule; Energias Livres; Trabalho; Entropia).

**Termometria** (Escala de Temperatura; A invenção dos Termômetros; O Termômetro de Fahrenheit; A Escala Kelvin; Aplicações Tecnológicas).

**Calorimetria** (propagação do calor; quantidade de calor; calor sensível; calor latente; capacidade térmica; calor específico; trocas de calor; mudança de estado de agregação; curva de aquecimento).

**Processos de transmissão de calor e Condutibilidade térmica** (Lei de Fourier; condução, convecção e irradiação térmica).

**Leis da Termodinâmica** (máquinas térmicas; energia cinética dos gases; rendimento; ciclo de Carnot; entropia).

## **2) Eletrecidade e Magnetismo**

**Propriedades Magnéticas dos Materiais** (História do Magnetismo; Domínios Magnéticos; Diamagnetismo; Paramagnetismo; Ferromagnetismo; Magnetismo da Terra; bússola; Curva de Histerese; Temperatura e Magnetismo).

**Propriedade elétrica dos materiais** (Do Fluido Elétrico até as Cargas positivas e negativas; A separação entre Condutores e Isolantes).

**Eletromagnetismo** (Campo elétrico e campo magnético; lei de Oersted; lei de Faraday-Neumann; lei de Lenz; Força Magnética em cargas em Movimento; Forças entre fios; Aplicações tecnológicas).

## **3) Radiações**

**Ondas eletromagnéticas** (O espectro eletromagnético; Fisiologia e propriedades de ondas e radiações; Fenômenos ondulatórios).

**Interação da Radiação com a Matéria** (Espectro Eletromagnético; Radiações Ionizantes e Não Ionizantes; Uso de Radiação na Medicina Contemporânea).

**Radioatividade** (O Estudo da Radiação; Elementos radioativos e processo de decaimento; Perigos da Radioatividade).

## **4) Dinâmica da Vida da Terra e do Cosmos**

### **Mecânica de Sólidos**

**Mecânica Newtoniana** (A Massa para Newton, As causas do movimento, A Teoria da Gravitação; Dinâmica dos Corpos Extensos; Torque; Equilíbrio estático).

**Quantidade de Movimento e Energia** - (Choques mecânicos; coeficiente de restituição; choques elásticos e inelásticos).

### **Mecânica de Flúidos**

**Hidroestática** (Efeitos da Pressão; Pressão atmosférica; Empuxo).

**Dinâmica de Fluidos** (Pressão e capilaridade na Natureza e no corpo humano; Princípio de Bernoulli; Aplicações na Medicina).

### **Ondulatória**

**Ondas e Tecnologias sem Fio** (Fisiologia das Ondas; Fenômenos ondulatórios; Bluetooth; Wifi, NFC; 4G; 5G e outras tecnologias sem fio; Limites tecnológicos).

**Ótica e a Luz** (Natureza da Luz; Funcionamento da Visão humana; Ótica Geométrica; Cores e seus fenômenos; aplicações tecnológicas).

## **CIÊNCIAS HUMANAS E SUAS TECNOLOGIAS**

### **GEOGRAFIA**

A Atividade Agropecuária.

A Atividade Industrial.

A Biosfera.

A Contaminação do solo.

A Globalização.

A Guerra Fria.

A hidrosfera.

A poluição atmosférica.

As Fontes de Energia.

Demografia.

Desigualdades econômica, social, étnica e de gênero no mundo globalizado.

Fatores do clima.

Fenômenos naturais e os novos padrões climáticos.  
O Capitalismo.  
O Mundo Desenvolvido e o Mundo em Desenvolvimento.  
Os Recursos Minerais.  
Poluição das águas continentais, das águas subterrâneas, dos oceanos e mares.  
Urbanização.

## **HISTÓRIA**

A América Espanhola.  
A América Inglesa.  
A América Portuguesa.  
A Civilização Grega.  
A Civilização Romana.  
A Diáspora Africana.  
A Era Vargas.  
A Expansão Islâmica.  
A Primeira Guerra Mundial.  
A República Velha.  
A Revolução Industrial.  
A Revolução Russa.  
A Segunda Guerra Mundial.  
As Sociedades do Crescente Fértil.  
Feudalismo.  
O Iluminismo.  
O Império Bizantino.  
O Período Pós-Guerra.

## **LINGUAGEM, CÓDIGOS E SUAS TECNOLOGIAS**

Sistema ortográfico oficial.  
Uso adequado das classes de palavras.  
A oração - período simples e período composto (coordenação e subordinação).  
Crase.  
Regência nominal e verbal.  
Acentuação gráfica.  
Referencial de pronomes; uso de nexos para estabelecer relações entre segmentos do texto.  
Leitura e interpretação de texto.  
Função- Síntese do texto; adaptação e reestruturação do texto para novos fins retóricos. Tipologia textual.  
Semântica: antônimos, sinônimos, parônimos, homônimos, hiperônimos, hipônimos.  
Colocação pronominal e função sintática dos pronomes.

## **MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS**

**Cálculo Algébrico:** adição, subtração, divisão, potenciação, radiciação, múltiplos, divisores, números primos, mínimo múltiplo comum, máximo divisor comum, razão, proporção, grandezas diretas e inversamente proporcionais, equivalências, regra de três simples e composta, expressões algébricas, produtos notáveis, fatoração, frações, frações algébricas, sequências, equações e inequações do primeiro e segundo grau, Teorema de Tales, Teorema de Pitágoras e suas aplicações.  
**Unidades de Medidas:** comprimento, área, volume, massa e tempo (unidade e transformação de unidade). **Conjuntos, Intervalos e Funções:** domínio, contradomínio, imagem estudo das relações, definição de função, funções definidas por fórmulas, função polinomial de primeiro e segundo grau, inversa, composta,

exponencial, logarítmica e modular, funções crescentes e decrescentes e interpretação de gráficos e tabelas. **Progressões:** aritméticas e geométricas. **Juros:** (simples e compostos). **Análise Combinatória** (permutação, arranjo e combinação). **Probabilidade** (experimento, amostra e espaço amostral). **Estatística** (média, moda e mediana). **Geometria Plana:** (ângulos, definição e classificação), polígonos (elementos e classificação), diagonais, soma dos ângulos (internos e externos), estudo dos quadriláteros e triângulos, congruências e semelhanças, relações métricas no triângulo retângulo, áreas e perímetros de figuras planas. **Geometria Espacial:** poliedros regulares, pirâmides, prismas cilindro, cone e esfera (elementos e equações). **Geometria Analítica:** ponto, reta e circunferência (elementos e equações). **Matrizes:** (definições e operações). Aplicação de todos os conteúdos listados na resolução de problemas.